



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 81 DEL 10/01/2023

SETTORE PNRR, FONDI EUROPEI, LAVORI PUBBLICI ED ESPROPRI

SERVIZIO SERVIZIO MANUTENZIONE IMMOBILI E PROGETTAZIONE

OGGETTO: CIG ZB738A8664 - ARCH. GUIDO GAMBIN LIQUIDAZIONE FATTURA N. 2023/02 DEL 03/01/2023 RELATIVA PNRR- SPAZI APERTI DA ADIBIRE AD ATTIVITA' SPORTIVE SCUOLA SAN PIETRO SANREMO - PROGETTO ESECUTIVO E CSP- 2.705,78 IVA COMPRESA ACCONTO

La presente Determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune dal 11/01/2023 al 26/01/2023.

DETERMINAZIONE N. 81 DEL 10/01/2023

Settore PNRR, fondi europei, lavori pubblici ed espropri

Servizio Servizio Manutenzione Immobili e Progettazione

OGGETTO: CIG ZB738A8664 - ARCH. GUIDO GAMBIN LIQUIDAZIONE FATTURA N. 2023/02 DEL 03/01/2023 RELATIVA PNRR- SPAZI APERTI DA ADIBIRE AD ATTIVITA' SPORTIVE SCUOLA SAN PIETRO SANREMO - PROGETTO ESECUTIVO E CSP- 2.705,78 IVA COMPRESA ACCONTO

Proposta n. 95

IL DIRIGENTE



Progetto finanziato nell'ambito del PNRR, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3: “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole” finanziato dall’Unione Europea – Next

Generation EU

CUP: G24E22000310006

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 4443 del 23/11/2022 con cui si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa n. 2022 2442/1, per PNRR- spazi aperti da adibire ad attività sportive Scuola San Pietro Sanremo - Progetto Esecutivo e CSP, all'Arch. Guido GAMBIN - con sede legale in Corso Mombello, n. 16 – Sanremo (IM) - Partita IVA IT01209230083 - C.F. GMBGDU66R27L424J;

RISCONTRATA la regolarità dell'incarico rispetto alle condizioni contrattuali e la corrispondenza della fattura stessa all'importo indicato nell'atto tecnico-contabile sopra richiamato e conservato agli atti d'ufficio;

VISTO l'art. 163 c. 5 lettera b) del D.Lgs. 267/2000, importo non frazionabile in dodicesimi in quanto dovuto per l'integrazione di un impegno già preso;

VISTO il decreto Sindacale n.52 del 1 Dicembre 2022 di conferimento alla Dott.ssa Monica Di Marco, Segretario Generale del Comune di Sanremo come da nomina di cui al Decreto Sindacale n. 43 del 30.08.2022, l'incarico ad *interim* di **Direzione del Settore PNRR, Lavori Pubblici, Fondi Europei, Espropri**, con decorrenza dal 1° dicembre 2022 fino all'assegnazione di un Dirigente tecnico a quel Settore;

CONSIDERATO inoltre che il soggetto responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 6 – lettere a), b), c) e d) della Legge 241/90 e successive modifiche, è l'Arch. Giulia BARONE Responsabile del Servizio Manutenzione Immobili e Progettazione che ha curato la fase istruttoria e attesta la correttezza della pratica e la regolarità dell'azione amministrativa;

DATO ATTO che:

- il CUP relativo ai lavori suddetti è il seguente: G24E22000310006;
- il CIG relativo ai lavori suddetti è il seguente: ZB738A8664;
- è stata verificata la regolarità contributiva come risulta dal documento agli atti d'Ufficio, valido fino al 09/05/2023;
- il soggetto responsabile del procedimento ai sensi dell'art.6, della L. n. 241/1990 e s.m.i., è l'Arch. Giulia Barone;
- si è ottemperato alle disposizioni del D.Lgs. 33/2013 "Amministrazione trasparente";
- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. da parte del responsabile del procedimento, Arch. Giulia Barone, congiuntamente al Dirigente ad *interim* Dott.ssa Monica Di Marco;

RILEVATO che è pervenuta con Prot. Gen. n. 917 del 04/01/2023 la fattura elettronica n. 2023/02 del 03/01/2023 dell'Arch. Guido GAMBIN per un importo di € 2.705,78 Iva compresa;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione all'Arch. Guido GAMBIN della somma della fattura di cui sopra, ai sensi di quanto previsto dall'art. 184 del Tuel;

DATO ATTO che è stato accertato ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in legge 102/2009 e s.m.i. che il programma dei pagamenti conseguenti ai presenti impegni di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole Finanza Pubblica;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- *la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 28/01/2022 ad oggetto "Documento unico di programmazione e bilancio di previsione del Comune di Sanremo triennio 2022-2024. Approvazione";*
- *la Deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 7.3.2022 i.e. ad oggetto: "Riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2021 ai sensi dell'articolo 3 comma 4 del D.lgs.118/2011 e s.m.i. variazione di Bilancio ai sensi dell'articolo 175 comma 5 bis lettera e) del testo unico EELL";*
- *la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 28/04/2022, esecutiva, ad oggetto: "Rendiconto di gestione del comune di Sanremo dell'Esercizio 2021. Approvazione";*
- *la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 27.05.2022 aente ad oggetto: "Variazione al Bilancio di Previsione 2022-2024. Applicazione di avanzo vincolato 2021 e variazione del piano delle opere pubbliche";*
- *la Deliberazione della Giunta Comunale n. 151 del 30/06/2022 ad oggetto: "Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) triennio 2022 2023 2024";*
- *la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 ad oggetto: "Rendiconto di gestione 2021. Rettifica delle quote vincolate del risultato di amministrazione. Approvazione del risultato finale." i.e.;*
- *la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 29/07/2022 ad oggetto: " Verifica generale degli equilibri di bilancio. Adozione misure di salvaguardia degli equilibri del Bilancio di Previsione 2022-2024 ai sensi dell'articolo 193 del TUEL. Variazione di assestamento generale di Bilancio." i.e.;*

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 29 luglio 2022 ad oggetto: "Documento unico di programmazione 2023 - 2025 -Approvazione";
- il Consiglio Comunale n. 76 del 30/11/2022, ad oggetto: "Ratifica della Deliberazione della Giunta Comunale n. 283 del 24.11.2022 ad oggetto: Variazione urgente al bilancio di previsione 2022-2024 ai sensi dell'articolo 175 comma 4 del Tuel in seguito a ordinanza sindacale n. 131 del 22 novembre 2022 in materia di igiene e sanità pubblica per garantire la prosecuzione senza soluzione di continuità della gestione della Rsa/Rp Casa Serena dal 1.12.2022 al 31.5.2023."
- il Consiglio Comunale n. 77 del 30/11/2022, ad oggetto: "Bilancio di Previsione 2022-2024. Variazione di Bilancio. Applicazione dell'avanzo di Amministrazione vincolato. Variazione piano opere pubbliche 2022-2024. Variazione piano biennale beni e servizi 2022-2023.;"
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 309 del 15/12/2022 ad oggetto: "Monitoraggio Piano esecutivo di Gestione 2022-2024 Variazione"

VISTI:

- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 85 dello Statuto Comunale;
- l'art. 20 del Regolamento degli uffici e dei servizi comunali;

DETERMINA

1. di dare atto che l'incarico relativo alla fattura in oggetto sono stati regolarmente eseguiti rispetto alle condizioni contrattuali, come da documento tecnico-contabile citato nelle premesse e conservato agli atti d'ufficio;
2. di liquidare la fattura, meglio descritta in premessa, all'Arch. Guido GAMBIN - con sede legale in Corso Mombello, n. 16 – Sanremo (IM) - Partita IVA IT01209230083 - C.F. GMBGDU66R27L424J, imputando la relativa spesa all'impegno di spesa citato in narrativa;
3. di dare atto che la spesa viene assunta in deroga all'articolo 163 c. 5 lettera b) del D.Lgs. 267/2000 importo non frazionabile in dodicesimi in quanto dovuto per l'integrazione di un impegno già preso;
4. di incaricare l'Ufficio Spesa di procedere all'emissione del mandato di pagamento sul conto corrente bancario dedicato, riportato nella fattura, ai sensi della normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, come risulta dall'attestazione della ditta agli atti d'Ufficio;
5. di ottemperare alle disposizioni previste dal D.Lgs. 33/2013 Amministrazione trasparente in relazione al presente atto;
6. di dare atto che la presente determinazione non comportando impegno di spesa ha efficacia immediata ai sensi dell'art.20, comma 3, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi Comunali.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato esprime PARERE FAVOREVOLE di regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis, c. 1 del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Giulia Barone

IL DIRIGENTE ad *interim*
DEL SETTORE PNRR - FONDI EUROPEI, LAVORI PUBBLICI ED ESPROPRI
Dott.ssa Monica Di Marco

Documento originale firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di SANREMO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

MONICA DI MARCO in data 10/01/2023