



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 59 DEL 09/01/2025

SETTORE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

SERVIZIO MANUTENZIONE IMMOBILI E IMPIANTI SPORTIVI - PROGETTAZIONE

OGGETTO: CIG A0349776E6 RIVIERA SERVIZI S.R.L. LIQUIDAZIONE FATTURA N. 80 DEL 16/12/2024 PNRR - SPAZI APERTI DA ADIBIRE AD ATTIVITÀ SPORTIVE SCUOLA SAN PIETRO - PERIZIA DI VARIANTE 1. - 49.720,55 IVA COMPRESA

La presente Determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune dal 09/01/2025 al 24/01/2025.

DETERMINAZIONE N. 59 DEL 09/01/2025

Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni

Servizio Manutenzione Immobili e Impianti Sportivi - Progettazione

OGGETTO: CIG A0349776E6 RIVIERA SERVIZI S.R.L. LIQUIDAZIONE FATTURA N. 80 DEL 16/12/2024 PNRR - SPAZI APERTI DA ADIBIRE AD ATTIVITÀ SPORTIVE SCUOLA SAN PIETRO - PERIZIA DI VARIANTE 1. - 49.720,55 IVA COMPRESA

Proposta n. 86

IL DIRIGENTE



Progetto finanziato nell'ambito del PNRR, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3: “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole” finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

CUP: G24E22000310006

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 5445 del 10/12/2024 con cui si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa n. 2024 571, per PNRR - spazi aperti da adibire ad attività sportive Scuola San Pietro - perizia di variante 1, alla ditta RIVIERA SERVIZI S.R.L. - con sede legale in Via Littardi, n. 7 – Imperia (IM) - Partita IVA IT 01699730089 - C.F. 01699730089;

RISCONTRATA la regolarità dei lavori rispetto alle condizioni contrattuali e la corrispondenza della fattura stessa all'importo indicato nell'atto tecnico-contabile sopra richiamato e conservato agli atti d'ufficio;

PRESO ATTO che i lavori sono stati ultimati come da Certificato lavori Sal. n. 1 redatto dal Responsabile del Procedimento;

DATO ATTO che:

- il CUP relativo ai lavori suddetti è il seguente: G24E22000310006;
- il CIG relativo ai lavori suddetti è il seguente: A0349776E6;
- è stata verificata la regolarità contributiva come risulta dal documento agli atti d'Ufficio, valido fino all'08/03/2025;
- il soggetto responsabile del procedimento ai sensi dell'art.6, della L. n. 241/1990 e s.m.i., è l'Arch. Giulia Barone;
- si è ottemperato alle disposizioni del D.Lgs. 33/2013 "Amministrazione trasparente";
- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. dal Dirigente del Ing. Danilo Burastero Dirigente del Settore Lavori Pubblici e Manutenzione, congiuntamente al responsabile del procedimento, l'Arch. Giulia Barone;

RILEVATO che è pervenuta con Prot. Gen. n. 116841 del 17/12/2024 la fattura elettronica n. 80 del 16/12/2024 della Ditta RIVIERA SERVIZI S.r.l. per un importo di € 49.750,55 Iva compresa;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione alla Ditta RIVIERA SERVIZI S.r.l. della somma della fattura di cui sopra, ai sensi di quanto previsto dall'art. 184 del Tuel;

DATO ATTO che è stato accertato ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito in legge 102/2009 e s.m.i. che il programma dei pagamenti conseguenti ai presenti impegni di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole Finanza Pubblica;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- *la deliberazione della Giunta Comunale n. 83 del 15/04/2024, esecutiva, ad oggetto: "Approvazione PIAO 2024-2026";*
- *la deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 30.4.2024 esecutiva, ad oggetto: "Rendiconto della Gestione Esercizio 2023. Approvazione";*
- *la deliberazione della Giunta Comunale n. 131 del 09.07.2024 esecutiva, ad oggetto: "Aggiornamento Piao 2024-2026 – sottosezione programmazione piano triennale dei fabbisogni di personale tempo determinato";*
- *la deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 30.07.2024 esecutiva, ad oggetto: "Verifica generale degli equilibri di bilancio. Adozione misure di salvaguardia degli equilibri del Bilancio di Previsione 2024-2026. ai sensi dell'articolo 193 del Tuel. Variazione di assestamento generale di Bilancio. variazione del piano triennale OOPP. Applicazione di Avanzo di Amministrazione";*
- *la deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 13.11.2024, dichiarata i.e., ad oggetto: "Aggiornamento PIAO 2024-2026 – sottosezione 2.1 e 2.2 - Valore Pubblico Performance";*
- *la deliberazione della Giunta comunale n.260 del 18.12.2024, esecutiva, ad oggetto: "Aggiornamento PIAO 2024-2026 sottosezione piano triennale dei fabbisogni di personale";*
- *la deliberazione del Consiglio comunale n.63 del 23.12.2024, dichiarata i.e., ad oggetto: "Documento unico di programmazione 2025 - 2027 – approvazione";*
- *la deliberazione del Consiglio Comunale n.64 del 23.12.2024, dichiarata i.e., ad oggetto: "bilancio di previsione del comune di Sanremo triennio 2025-2027. approvazione";*

- VISTI:

- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 85 dello Statuto Comunale;
- l'art. 20 del Regolamento degli uffici e dei servizi comunali;

DETERMINA

1. di dare atto che i lavori relativi alla fattura in oggetto è stato regolarmente eseguiti rispetto alle condizioni contrattuali, come da documento tecnico-contabile citato nelle premesse e conservato agli atti d'ufficio;
2. di liquidare la fattura, meglio descritta in premessa, alla ditta RIVIERA SERVIZI S.R.L. - con sede legale in Via Littardi, n. 7 – Imperia (IM) - Partita IVA IT 01699730089 - C.F. 01699730089, imputando la relativa spesa all'impegno di spesa citato in narrativa;
3. di incaricare l'Ufficio Spesa di procedere all'emissione del mandato di pagamento sul conto corrente bancario dedicato, riportato nella fattura, ai sensi della normativa vigente in materia

- di tracciabilità dei flussi finanziari, come risulta dall'attestazione della ditta agli atti d'Ufficio;
4. di ottemperare alle disposizioni previste dal D.Lgs. 33/2013 Amministrazione trasparente in relazione al presente atto;
 5. di dare atto che la presente determinazione non comportando impegno di spesa ha efficacia immediata ai sensi dell'art.21, comma 3, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi Comunali.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato esprime PARERE FAVOREVOLE di regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis, c. 1 del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Arch. Giulia Barone

IL DIRIGENTE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE

Ing. Danilo Burastero

Documento originale firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di SANREMO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Danilo Burastero in data 09/01/2025