

COMUNE DI SANREMO
SETTORE TURISMO CULTURA E SERVIZI AL CITTADINO
SERVIZIO SCUOLA

**AVVISO DI AMMISSIONE PER OTTENERE LA GRATUITÀ E/O LA RIDUZIONE
DELLA TARIFFA DEL BUONO MENSA
ANNO SCOLASTICO 2024-2025**

IL DIRIGENTE

RENDE NOTO

ART.1 – TERMINI DI APERTURA

Dalle ore 00,01 del **20 MAGGIO 2024** fino alle ore 23,59 del **30 SETTEMBRE 2024** sono aperti i termini per presentare **domanda di AMMISSIONE PER OTTENERE LA GRATUITÀ E/O LA RIDUZIONE DELLA TARIFFA DEL BUONO MENSA ANNO SCOLASTICO 2024-2025.**

La scadenza del **30 SETTEMBRE 2024** è derogata SOLO E SOLTANTO nel caso in cui durante l'anno scolastico 2024-2025, sia acquisita dopo il **30 SETTEMBRE 2024** una nuova certificazione attestante **HANDICAP** (lieve, medio, grave) in riferimento alla Legge 104/92.

Art. 2 – REQUISITI

Avere l'alunno/a la cittadinanza italiana o di uno Stato **aderente** all'Unione Europea o di uno Stato **non aderente** all'Unione Europea ed essere in regola con le vigenti norme in materia di immigrazione.

Avere l'alunno/a la **residenza** anagrafica nel Comune di Sanremo.

Essere un alunno/a frequentante una scuola d'infanzia o primaria o secondaria di primo grado delle scuole statali ubicate nel Comune di Sanremo.

Non essere sottoposto a procedure di morosità per mancato pagamento della tariffa del BUONO MENSA.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di chiusura del presente avviso e risultare da dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto notorio resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

La perdita anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione deve essere tempestivamente comunicata al Servizio Scuola del Comune di Sanremo e comporta prima della conclusione del procedimento l'esclusione PER OTTENERE LA GRATUITÀ E/O LA RIDUZIONE DELLA TARIFFA DEL BUONO MENSA ANNO SCOLASTICO 2024-2025.

Art. 3 – AMMISSIONE PER OTTENERE LA GRATUITÀ E/O LA RIDUZIONE DELLA TARIFFA DEL BUONO MENSA

L'AMMISSIONE PER OTTENERE LA GRATUITÀ E/O LA RIDUZIONE DELLA TARIFFA DEL BUONO MENSA ANNO SCOLASTICO 2024-2025 riguarda una tra le seguenti opzioni:

- 1) **GRATUITÀ** della tariffa del buono mensa in presenza di parametro ISE 2024 pari a 0,00.
Per ottenere la quale bisogna essere in possesso:
 - dell'Indicatore Situazione Economica Equivalente (**ISEE**) anno 2024;
 - ovvero dell'Indicatore Situazione Economica Equivalente (**ISEE MINORENNI**) anno 2024 nel caso di genitori non componenti lo stesso nucleo familiare convivente, coabitante e coresidente.

- 2) **GRATUITÀ** della tariffa del buono mensa per l'alunno/a in possesso di una **certificazione attestante l'HANDICAP (lieve, medio, grave)** ai sensi della L. 104/1992.
Per ottenere la quale occorre allegare il certificato in corso di validità ai sensi della L. 104/1992.

- 3) **GRATUITÀ** della tariffa del buono mensa per l'alunno/a che usufruisce dei benefici del **III° alunno/a** (e successivi) ossia nel caso in cui risultino almeno tre alunni fruitori del servizio mensa erogato dal Comune di Sanremo.

- 4) **RIDUZIONE** a **€ 1,70** della tariffa del buono mensa in presenza di Indicatore Situazione Economica (ISE) inferiore al **minimo vitale**.
Per ottenere la quale bisogna essere in possesso:
 - dell'Indicatore Situazione Economica Equivalente (**ISEE**) anno 2024;
 - ovvero dell'Indicatore Situazione Economica Equivalente (**ISEE MINORENNI**) anno 2024 nel caso di genitori non componenti lo stesso nucleo familiare convivente, coabitante e coresidente.Inoltre l'Indicatore Situazione Economica (ISE) del nucleo familiare deve risultare INFERIORE o UGUALE all'Indicatore Situazione Economica (ISE) MINIMO VITALE del nucleo familiare, calcolato moltiplicando il minimo vitale stabilito dall'INPS per l'anno IN CORSO (€ 7.781,93) per il valore della scala di equivalenza del nucleo familiare risultante dall'Indicatore Situazione Economica Equivalente (ISEE) in corso di validità.

L'AMMISSIONE PER OTTENERE LA GRATUITÀ E/O LA RIDUZIONE DELLA TARIFFA DEL BUONO MENSA ANNO SCOLASTICO 2024-2025 è subordinata alla presentazione di apposita domanda da parte di un genitore, tutore o affidatario dell'alunno/a contenente quanto segue:

- l'**impegno** del pagamento della tariffa;
- l'essere consapevole ed accettare che tutti i dati anagrafici considerati nell'istruttoria della domanda sono esclusivamente quelli risultanti dall'anagrafe comunale;
- l'accettare che relativamente al pagamento della tariffa verranno effettuati controlli a campione;

□ l'essere consapevole ed accettare che **la gratuità / riduzione del buono mensa scolastica è subordinata:**

- alla dimostrazione del pagamento della tariffa del servizio di mensa scolastica;
- **al NON essere sottoposto a procedure di morosità** per mancato pagamento della tariffa del servizio.

Art. 4 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CONTENUTO DELLA DOMANDA

La domanda deve essere presentata **unicamente** tramite il format on line pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Sanremo.

Le domande pervenute con qualsiasi altra forma e prive dei dati richiesti sono irricevibili.

Le domande pervenute incomplete sono improcedibili.

Deve essere presentata un'unica domanda dal genitore, tutore o affidatario per tutti gli alunni presenti all'interno del nucleo familiare, residenti nel Comune di Sanremo e frequentanti la scuola d'infanzia o primaria o secondaria di primo grado delle scuole statali ubicate nel Comune di Sanremo.

La domanda deve indicare la scuola frequentata tra quelle di seguito elencate:

- **Scuola dell'infanzia "M. Goretti"**
- **Scuola dell'infanzia "Villa Meglia"**
- **Scuola dell'infanzia "Villa Vigo"**
- **Scuola dell'infanzia "Guadalupe"**
- **Scuola dell'infanzia "Madre Francesca"**
- **Scuola dell'infanzia "Mary Poppins"**
- **Scuola dell'infanzia "Santa Marta"**
- **Scuola dell'infanzia "S. Pietro"**
- **Scuola dell'infanzia "A. Moro S. Bartolomeo"**
- **Scuola dell'infanzia "Tinasso"**
- **Scuola dell'infanzia "Asquasciati"**
- **Scuola dell'infanzia "Poggio"**
- **Scuola dell'infanzia "Montessori"**
- **Scuola primaria "A. Volta"**
- **Scuola primaria "S. Giacomo"**
- **Scuola primaria "A. Moro S. Bartolomeo"**
- **Scuola primaria "S. Pietro"**

- Scuola primaria “Coldirodi”
- Scuola primaria “Asquasciati”
- Scuola primaria “D. Scaini”
- Scuola primaria “Ghirotti” Bussana
- Scuola primaria “Montessori”
- Scuola primaria “Poggio”
- Scuola primaria “Castillo”
- Scuola primaria “Borgo Rodari”
- Scuola primaria “Rubino”
- Scuola Secondaria “I. Calvino”

La **domanda** deve precisare se l’alunno/a richiede una tra le seguenti opzioni:

- 1) **GRATUITÀ** della tariffa del buono mensa in presenza di parametro **ISE 2024 pari a 0,00**;
- 2) **GRATUITÀ** della tariffa del buono mensa per l’alunno/a in possesso di una **certificazione attestante l’HANDICAP (lieve, medio, grave)** ai sensi della L. 104/1992;
- 3) **GRATUITÀ** della tariffa del buono mensa per l’alunno/a che usufruisce dei benefici del **III° alunno/a (e successivi)** ossia nel caso in cui risultino almeno tre alunni fruitori del servizio mensa erogato dal Comune di Sanremo;
- 4) **RIDUZIONE** a **€ 1,70** della tariffa del buono mensa in presenza di Indicatore Situazione Economica (ISE) inferiore al **minimo vitale**.

Il SERVIZIO SCUOLA del Comune di Sanremo è sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità in caso di mal funzionamento degli strumenti informatici del richiedente.

La domanda deve contenere le seguenti dichiarazioni:

- Avere l’**alunno/a** la cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all’Unione Europea o di uno Stato non aderente all’Unione Europea ed essere in regola con le vigenti norme in materia di immigrazione;
- Avere l’**alunno/a** la residenza anagrafica nel Comune di Sanremo;
- Essere l’**alunno/a** frequentante una scuola d’infanzia o primaria o secondaria di primo grado delle scuole statali ubicate nel Comune di Sanremo;
- NON essere sottoposto a procedure di morosità per mancato pagamento della tariffa del BUONO MENSA;
- **impegnarsi** al pagamento della tariffa del servizio di mensa scolastica;
- essere consapevole ed accettare che tutti i dati anagrafici considerati nell’istruttoria della domanda sono esclusivamente quelli risultanti dall’anagrafe comunale;
- accettare che relativamente al pagamento della tariffa verranno effettuati controlli a campione;
- essere consapevole ed accettare che la gratuità / riduzione del buono mensa scolastica è **subordinata**:
 - alla dimostrazione del pagamento della tariffa del servizio di mensa scolastica;
 - **al NON essere sottoposto a procedure di morosità** per mancato pagamento della tariffa del servizio di mensa scolastica;

- essere consapevole che il Comune di Sanremo effettuerà la verifica dell'ISEE e del parametro ISE direttamente sul portale INPS;
- di essere consapevole che, ai sensi dell'articolo 15 del D. Lgs. 431/98, i nominativi degli aventi diritto, così come tutte le dichiarazioni prodotte, possono essere inviati alla Guardia di Finanza competente per territorio;
- **di aver preso visione dell'avviso e di essere consapevole ed accettare che:**
 - le dichiarazioni non veritiere sono trasmesse all'Autorità giudiziaria competente;
 - tutte le comunicazioni inerenti il procedimento sia istruttorie che conclusive avvengono tramite email;
 - il mancato conferimento esatto del numero telefonico e della email comporta l'improcedibilità della domanda;
- **di aver preso visione** dell'informativa consultabile sul sito del Comune di Sanremo ai sensi dell'articolo 13 del regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- **di essere consapevole che** il Comune di Sanremo, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici;
- **di essere consapevole che** il conferimento dei dati personali è obbligatorio ed il mancato, parziale o inesatto conferimento **comporta l'irricevibilità e l'improcedibilità della domanda;**
- di indicare il tipo e il numero di un **documento di riconoscimento** ai sensi dell'articolo 35, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

Art. 5 – ESAME DELLE DOMANDE

Il SERVIZIO SCUOLA del Comune di Sanremo procede all'istruttoria delle domande riservandosi di chiedere informazioni o chiarimenti al richiedente ovvero di effettuare verifiche in ordine alla completezza, alla regolarità e alla veridicità delle dichiarazioni.

La mancanza dei dati e/o l'incompleta compilazione comporta l'irricevibilità e/o l'improcedibilità della domanda.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione comporta l'esclusione.

Nel caso di procedure di morosità per mancato pagamento della tariffa del BUONO MENSA, la domanda è considerata improcedibile.

Qualora il moroso saldi il debito nel corso dell'anno scolastico la domanda diventa procedibile a decorrere dall'inizio dell'anno scolastico.

Il SERVIZIO SCUOLA del Comune di Sanremo comunica con i richiedenti solo a mezzo telefono e/o email.

Il SERVIZIO SCUOLA del Comune di Sanremo comunica la conclusione del procedimento **entro 60 giorni decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione.**

Art. 6 – UTILIZZO CONTROLLI E SANZIONI

Il SERVIZIO SCUOLA del Comune di Sanremo effettua i controlli della **dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto notorio** presentata e, qualora dovesse riscontrare **false dichiarazioni**, fermo restando le sanzioni penali previste **dall'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445**, **provvederà alla revoca dei benefici eventualmente concessi, come previsto dall'articolo 75 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445**, nonché alla trasmissione all'Autorità giudiziaria competente.

Il richiedente è tenuto a comunicare al Comune di Sanremo senza indugio le modifiche intervenute nella **dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto notorio** presentata.

La mancata comunicazione tempestiva delle modifiche intervenute nella **dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto notorio** presentata equivale a **false dichiarazioni**.

Art. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali degli interessati sono trattati per attuare il presente avviso.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Sanremo.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Dirigente del Settore.

Il responsabile del trattamento dei dati personali ha facoltà di nominare i sub responsabili.

I diritti degli interessati sono stabiliti dalla normativa vigente.

Il responsabile per la protezione dei dati personali è incaricato con decreto del Sindaco n. 30 del 25/05/2018.

Al presente avviso si applica il REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

Il Comune di Sanremo, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ed il mancato, parziale o inesatto conferimento **comporta l'irricevibilità e/o l'improcedibilità della domanda**.

Art. 8 – NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa vigente nonché agli atti amministrativi emanati dalla Regione Liguria in materia.

Avverso il presente avviso potrà essere proposto ricorso giurisdizionale al TAR Liguria entro 60 giorni decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione, oppure, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione.

Il Responsabile del Procedimento per l'istruttoria delle domande è individuato nella posizione organizzativa di Responsabile "SERVIZIO SCUOLA" del Comune di Sanremo.

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare il SERVIZIO SCUOLA tramite telefono al numero 018452901 o tramite email all'indirizzo ufficio.scuola@comunedisanremo.it.

Il Dirigente del Settore
dott. Fausto Galimberti